



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โทร. 2510

ที่ อว 8205.03.00/ว ๐๖๗๔

วันที่ 26 ตุลาคม 2564

เรื่อง กำหนดเวลาส่งเอกสารเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน ประธานสาขาวิชา และบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้กำหนดแนวปฏิบัติการกำหนดเวลาการเบิกจ่ายเงิน การขอ
กู้เงิน และการขยายการกู้เงินไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ 2564 และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อกำหนดเป็นแนวปฏิบัติการบริหารจัดการด้านการจ่ายงบประมาณสำหรับ
หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ได้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง ตรงกัน และเพื่อให้มีการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน
เดือนนั้นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ 3-4 ของปีงบประมาณ ที่พบว่าส่วนงานต่าง ๆ ได้ส่ง
หลักฐานการเบิกจ่ายเงินจำนวนมากในช่วงท้ายปีงบประมาณ และเอกสารที่เบิกจ่ายเงิน ไม่ถูกต้อง มีการส่งคืน
จากฝ่ายคลังและทรัพย์สินให้แก้ไขจำนวนมาก

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการในการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ
คณะวิทยาศาสตร์ มีการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ทันตามเวลาที่กำหนด จึงขอกำหนดระยะเวลา
การส่งเอกสารเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่ายรายการ ที่เกิดขึ้นใน	กำหนดเวลาส่ง	เอกสารแนบ
1	เดือน ตุลาคม 2564	ภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564	หลักฐานการเบิกจ่าย
2	เดือน พฤศจิกายน 2564	ภายในวันที่ 1 ธันวาคม 2564	หลักฐานการเบิกจ่าย
3	เดือน ธันวาคม 2564	ภายในวันที่ 4 มกราคม 2565	หลักฐานการเบิกจ่าย
4	เดือน มกราคม 2565	ภายในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565	หลักฐานการเบิกจ่าย
5	เดือน กุมภาพันธ์ 2565	ภายในวันที่ 1 มีนาคม 2565	หลักฐานการเบิกจ่าย
6	เดือน มีนาคม 2565	ภายในวันที่ 1 เมษายน 2565	หลักฐานการเบิกจ่าย
7	เดือน เมษายน 2565	ภายในวันที่ 2 พฤษภาคม 2565	หลักฐานการเบิกจ่าย
8	เดือน พฤษภาคม 2565	ภายในวันที่ 1 มิถุนายน 2565	หลักฐานการเบิกจ่าย
9	เดือน มิถุนายน 2565	ภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2565	หลักฐานการเบิกจ่าย
10	เดือน กรกฎาคม 2565	ภายในวันที่ 1 สิงหาคม 2565	หลักฐานการเบิกจ่าย
11	เดือน สิงหาคม 2565	กำหนดเวลาส่งในภายหลัง ขึ้นอยู่กับการกำหนดแนวปฏิบัติการเบิก จ่ายเงิน การกู้เงิน และการขยายกู้เงินเหลือมปี ประจำปี 2565	
12	เดือน กันยายน 2565		

กรณีที่ผู้เกี่ยวข้องไม่ส่งเอกสารเบิกจ่ายตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้เกี่ยวข้องทำหนังสือชี้แจงคณบดี
คณะวิทยาศาสตร์ โดยผ่านประธานสาขาวิชา พร้อมแนบหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์